

Акт составлен « 01 » августа 20 14 г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Сухановская средняя общеобразовательная школа»

(полное наименование образовательной организации в Свердловской области)

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
<b>Характеристика образовательной организации</b>			
1.	Наличие учредительных документов юридического лица	Указать реквизиты*	Устав Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Сухановская средняя общеобразовательная школа» утвержденный Приказом и.о. начальника Управления образования от 24 июня 2013г № 184-од - Свидетельство о государственной регистрации юридического лица серия 66 № 000465892 - Свидетельство о постановке на учет РФ в налоговом органе серия 66 № 005928896
2.	Наличие документов, подтверждающих закрепление за образовательной организацией недвижимого имущества	Указать реквизиты*	Договор с Комитетом по имуществу о закреплении имущества на праве оперативного управления от 01.06.2006г Свидетельство о государственной регистрации права на собственность от 10.10.2006г на 8951453
3.	Наличие документов, подтверждающих право на пользование земельным участком, на котором размещена образовательная организация (за исключением арендуемых зданий)	Указать реквизиты*	- Свидетельство о государственной регистрации права 66АЕ 698110 (дата выдачи 27.12.2012г) Объект права: Земельный участок
4.	Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельство об аккредитации	1) № лицензии, кем и когда выдана, на какой срок, имеется ли приложение (приложения); 2) соответствие данных, указанных в лицензии, уставу; 3) виды реализуемых образовательных программ; 4) № и дата свидетельства об	1. Лицензия на право ведения образовательной деятельности 66 № 001312 от 26 июля 2011г Регистрационный № 13850 выдана Министерством общего и профессионального образования Свердловской области 26 июля 2011г Срок действия - бессрочно Приложения к лицензии на право ведения образовательной деятельности от 26 июля 2011г.

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
		аккредитации	Регистрационный № 13850 2. Данные, указанные в лицензии, соответствуют Уставу 3. Виды реализуемых образовательных программ: - дошкольное образование, реализуемое в группах общеразвивающей направленности; 4. Свидетельство о государственной аккредитации 66 № 001267 от 22.03.2012г. Регистрационный № 6558
5.	Наличие плана работы образовательной организации на 2014-2015 учебный год	1) наличие; 2) когда и кем утвержден	1) В ОУ имеется план работы МКОУ «Сухановская СОШ» на 2014-2015 учебный год 2) Утвержденный Приказом по ОУ № 130 от 21.07.2014г.
6.	Численность обучающихся в образовательной организации <i>(дополнительно указывается превышение допустимой численности обучающихся)</i>		10 человек
7.	Укомплектованность образовательной организации кадрами	1) по штатному расписанию: администрация; учителя; воспитатели; мастера производственного обучения; иные работники; 2) по факту: администрация; учителя; воспитатели; мастера производственного обучения; иные работники; 3) наличие вакансий (указать)	1. администрация - 0 чел учителя – 0 чел воспитатели – 3 чел мастера производственного обучения – нет иные работники – 7 чел 2) администрация -0 чел учителя – 0 чел воспитатели - 3 мастера производственного обучения – нет иные работники - 5 3) вакансий нет

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
<b>Материально-техническая база образовательной организации и оснащенность образовательного процесса</b>			
8.	Готовность (оборудование, ремонт) систем: - канализации, - отопления, - водоснабжения	Акты технического контроля (указать реквизиты*)	Акты готовности технического контроля - Акт № 2 от 10.07.2014 г. «О готовности системы канализация» -Акт № 1 от 05.07.2014 г «О готовности системы отопления» - Акт № 3 от 10.07.2014 г «О готовности системы водоснабжения»
9.	Оснащенность ученической мебелью в соответствии с нормами и ростовыми группами		Обеспечено мебелью в соответствии с нормами и ростовыми группами Акт № 39 от 11.07. 2014г «Приемки учебных помещений и мест пребывания детей в здании»
10.	Обеспеченность учебниками в соответствии с требованиями стандартов (в процентах)	Перечислить учебные предметы, не обеспеченные в полном объеме учебниками	не требуется
11.	Оснащенность мастерских в соответствии с требованиями		нет
<b>Материально-техническая база для занятий физической культурой и спортом в образовательной организации</b>			
12.	Наличие и готовность физкультурного / спортивного зала		Имеется, готов
13.	Наличие спортивного оборудования и инвентаря по норме, состояние оборудования и инвентаря, акты-разрешения на использование в образовательном процессе спортивного оборудования	Указать реквизиты*	Акт № 33 от 11.07.2014г «О наличии и состоянии спортивного оборудования» Акт № 32 от 11.07.2014г «Испытания спортивного инвентаря» Акт № 31 от 11.07.2014г «О наличии и состоянии игровой площадки»
14.	Наличие и состояние стадиона / спортивной площадки		нет

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
15.	Проведение испытаний спортивного оборудования на стадионах, спортивных площадках, спортивных / физкультурных залах	Соответствие оборудования ГОСТ. Указать реквизиты*	нет
<b>Пожарная безопасность образовательной организации</b>			
16.	Наличие предписаний органов надзорной деятельности Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области (госпожнадзора)	Предписание/Акт (указать реквизиты*) 1) количество неустраненных нарушений; 2) количество неустраненных нарушений, срок устранения которых истек; 3) наличие плана устранения нарушений с указанием сроков устранения (каким документом утвержден); 4) отчеты об устранении нарушений	нет
17.	Обучение правилам пожарной безопасности (далее – ППБ)	1) обучение руководителя организации пожарному минимуму (наличие документа, указать реквизиты); 2) наличие обученного ответственного в организации; 3) обучение сотрудников ППБ; 4) обучение обучающихся ППБ; 5) эвакуационные учения с обучающимися (взаимодействие с госпожнадзором, периодичность проведения учений)	1) Обучение проведено: Квалификационное удостоверение № 51 выдано НОУ Центр дополнительного образования «Престиж», Татауровой Р.Ш. (директор) 2) Квалификационное удостоверение № 52 выдано НОУ Центр дополнительного образования «Престиж», Тонкову В.П. (учитель) Квалификационное удостоверение № 53 выдано НОУ Центр дополнительного образования «Престиж», Вилисову Д.М. (завхоз) 3) Согласно плана проведения тренировки обучение с сотрудниками проведено. 4) В помещениях оформлены уголки пожарной безопасности, в планы воспитательной работы классных руководителей включены мероприятия по пожарной безопасности с детьми 5) тренировки с привлечением детей проводились – 2

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
			<p>раза за учебный год  - 02. 09.2013г. Приказ № 172 от 13.09.2013г.  - 30.04.2014 г. Приказ № 56 от 30.04. 2014г.</p>
18.	Состояние первичных средств пожаротушения	<p>1) достаточность имеющихся средств;  2) наличие журнала учета средств;  3) проверка средств на срок годности</p>	<p>1) В ОУ достаточно первичных средств пожаротушения:  в наличии: установлена АПС, имеются 3огнетушителя, 2 плана эвакуации, которые размещены на каждом этаже с 2-х центральных входов. Чердачные помещения обработаны огнезащитным составом Акт от 24.09.2010г  2) В ОУ ведется журнал учёта огнетушителей (начат 01.04.2014г.)  3) Проводится проверка средств по срокам годности (10.04.2014 г. - проверка учёта и состояния средств пожаротушения в МКОУ «Сухановская СОШ»</p>
19.	Состояние автоматической пожарной сигнализации (далее – АПС) и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, их техническое обслуживание	<p>1) наличие и исправность АПС, системы оповещения (указать реквизиты*);  2) вывод АПС, системы оповещения (указать реквизиты*);  3) договор на обслуживание (указать реквизиты*);  4) наличие ответственного лица;  5) наличие иных систем пожарной автоматики (указать реквизиты*);  6) наличие дублированного сигнала на пульт подразделения пожарной охраны без участия работников объекта и (или) транслирующей этот сигнал организации (указать реквизиты*)</p>	<p>1). в МКОУ «Сухановская СОШ» установлена и находится в исправном состоянии АПС, система оповещения. Акт № 42 от 11.07.2014г «По наличию, состоянию, исправности автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения»  2). АПС выведена на звуковое оповещение внутри помещения. Ответственный – Вилисов Д.М. – завхоз. (Приказ от 21.07.2014г № 131).  3). Договор на обслуживание № 02/20-III от 30.12.2013г. ООО ПКФ «Партнер-Маркет» в лице директора Бороздина С.А.  4. Ответственный Вилисов Д.М. – завхоз. Приказ от 21.07.2014г № 131  5. Система охранно - пожарной сигнализации (ОПС) ООО ПКФ «Партнер-Маркет». Договор от 30.12.2013г № 02/2014  6. ПАК будет установлен по договору № 45П/14 от 04.07.2014г. Подрядчик ООО ТНП «Единство» в</p>

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
			лице директора Шутова А.П.
20.	Состояние путей эвакуации	Соответствие путей эвакуации требованиям пожарной безопасности (да/нет)	Пути эвакуации соответствуют требованиям ППБ АКТ № 35 от 11.07.2014 г «О состоянии путей эвакуации»
21.	Соответствие электроустановок зданий требованиям пожарной безопасности	Указать реквизиты*	Технический отчет по проверке заземления, электроизоляции и замера полного сопротивления цепи от 07.04.2010 г. проведен ООО «Регион»
22.	Наличие, состояние и готовность противопожарного водоснабжения	1) внутреннее; 2) наружное	Наружное. Акт б/н от 28.05.2014г проверки пожарного водоема начальником П/Ч 1/2 с.Сухановка – Токаревым А.И.
23.	Наличие Декларации пожарной безопасности	Декларация зарегистрирована в территориальном органе госпожнадзора (указать реквизиты*)	Пожарная Декларация имеется, зарегистрирована отделением Государственного пожарного надзора Артинского района ГУ МЧС по Свердловской области от 23 апреля 2010 года , регистрационный №00121 165-00014-2/37/175
<b>Санитарно-гигиенические и медицинские мероприятия</b>			
24.	Наличие предписаний органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области	Предписание/Акт (указать реквизиты*) 1) количество выданных мероприятий по устранению нарушений; 2) количество устраненных нарушений; 3) количество неустраненных нарушений; 4) количество неустраненных нарушений, срок устранения которых истек; 5) наличие плана устранения нарушений с указанием сроков устранения (каким документом утвержден);	нет

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
		б) отчеты об устранении нарушений	
25.	Организация профессиональной гигиенической подготовки и аттестации	1) обучение руководителя организации (наличие документа, указать реквизиты); 2) наличие обученного ответственного в организации; 3) обучение сотрудников; 4) обучение обучающихся	1) Не обучалась. Срок обучения II полугодие 2014г 2) Обучена 19.04. 2013г., по плану повторно 19.04.2015г 3. Сотрудники обучены 19.04.2013., по плану повторно 19.04.2015г 4. –
26.	Организация питания обучающихся	1) наличие пищеблока (столовая, буфет), если иное – указать; 2) оснащенность пищеблока оборудованием и столовой мебелью; 3) акты технического контроля соответствия технологического и холодильного оборудования паспортным характеристикам (указать реквизиты*); 4) организация горячего питания: - за счет собственной столовой, договор на оказание услуги питания (указать реквизиты*); - договоры на поставку продуктов питания (указать реквизиты*); 5) охват обучающихся горячим питанием (количество и процент от общего количества обучающихся); 6) паспортизация пищеблока	1. Пищеблок имеется 2. Пищеблок оснащен оборудованием и столовой мебелью 3. Акт № 36 от 11.07.2014г «О соответствии технологического и холодильного оборудования» Акт № 34 от 11.07.2014г «Приемки пищеблока» 4. Организовано горячее питание за счет собственной столовой. Прием пищи осуществляется в групповой комнате. - договора на поставку продуктов питания от 30.12.2013г с ИП «Алиева А.И» 5. Охват обучающихся горячим питанием (10 человек) – 100% 6. Паспорт пищеблока составлен и утвержден Приказом по МКОУ «Сухановская СОШ» № 132 от 21.07.2014г
27.	Оборудование образовательной организации по бактерицидному обеззараживанию воздуха		нет

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
28.	Наличие установки фильтров для очистки и обеззараживания воды		нет
29.	Обследование технического состояния вентиляции образовательной организации с инструментальными измерениями объемов вытяжки воздуха (для общеобразовательных организаций)	Указать реквизиты*	Имеется вентиляция на пищеблоке. Исправна и составлен Акт проверки на эффективность и исправность № 43 от 11.07.2014г
30.	Состояние медицинского сопровождения	1) наличие мед.кабинета (если иное – указать); 2) лицензия на право медицинской деятельности, договор с поликлиникой на обслуживание (указать реквизиты*); 3) обеспеченность медицинским персоналом	1. медицинского кабинета – нет 2. Договор оказание медицинских услуг с ГБУЗ СО АЦРБ от 31.12.2013г №191 3). Фельдшер ФАП Лягаева Л.В.
31.	Протокол лабораторного исследования качества питьевой воды по микробиологическим показателям (при проведении работ на системе водоснабжения или наличии проблем с качеством питьевой воды в населенном пункте, организации)	Указать реквизиты*	Протокол лабораторного исследования качества питьевой воды по микробиологическим показателям № 2198 от 04.04.2014 г. Проба № 2198 «вода из разводящей сети» соответствует требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности системы горячего водоснабжения»
32.	Проведение медицинского осмотра сотрудников организации в соответствии с установленным графиком		1. Медицинские осмотры проходят в соответствии с «Графиком прохождения медицинских осмотров сотрудников МКОУ «Сухановская СОШ», утвержденным на 2014 год (приказ об утверждении от № 2 от 09.01.2014г.) (Договор на периодические медицинские периодические осмотры работников №191 от 31.12.2013 г.) 2. Работники ОУ проходят лабораторные

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
			<p>обследования на гельминты - 1 раз в год (Договор 07/2746 от 31.12.2013 г. с ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области») Медицинские осмотры сотрудников проводятся в соответствии с установленным графиком.</p>
<b>Антитеррористическая защищенность образовательной организации</b>			
33.	Наличие рекомендаций правоохранительных органов	<p>Акт проверки (указать реквизиты*)            1) количество неустраненных недостатков;            2) количество неустраненных недостатков, срок устранения которых истек;            3) наличие плана устранения недостатков с указанием сроков устранения;            4) отчеты об устранении недостатков</p>	нет
34.	Ограждение образовательной организации	<p>1) наличие ограждения;            2) состояние ограждения</p>	<p>1) ОУ ограждено по всему периметру. Территория участка ограждена металлическим забором высотой и полосой зелёных насаждений в соответствии с СанПин 2.4.2.1178-02, забор находится в исправном состоянии.            2) Ограждение соответствует требованиям - акта № 37 от 11.07.2014г. «О состоянии ограждения здания»</p>
35.	Обучение антитеррористической защищенности	<p>1) назначение ответственного в организации;            2) обучение сотрудников;            3) обучение обучающихся</p>	<p>1) Ответственный в МКОУ «Сухановская СОШ» по антитеррористической защищенности Тонков В.П. – учитель физической культуры (Приказ № 181 от 02.09.2013г            2) Обучение прошли 2 человека в ОГУ «Красноуфимский УТЦ – АПК» по программе «Подготовка должностных лиц и специалистов гражданской обороны Свердловской области под системы единой государственной системы</p>

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
			предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» в объеме 36 часов, Протокол №20 от 26.03.2010г Директор Татаурова Р.Ш. удостоверение № 162 от 26.03.2010г; Ответственный по ГО учитель физической культуры Тонков В.П. удостоверение № 163 от 26.03.2010г 3). Обучение обучающихся проводится в соответствии с планом по ОУ ответственным Тонковым В.П.
36.	Система видеонаблюдения	1) наличие (установка по периметру, внутри организации); 2) вывод изображения; 3) назначение ответственного	система видеонаблюдения отсутствует
37.	Наличие кнопки тревожной сигнализации (далее – КТС)	1) наличие и исправность; 2) вывод КТС (наименование организации); 3) назначение ответственного в организации; 4) договор на обслуживание (указать реквизиты*); 5) КТС не установлена (причина, принимаемые меры); 6) КТС не обслуживается (причина, принимаемые меры)	1) В ОУ установлена кнопка тревожной сигнализации (установлена 28.04.2014 г.) 2) Выведена на пульт охранного предприятия ООО ЧОП «Единство-Бриг» 3) Ответственный Вилицов Д.М. , завхоз Приказ № 52 от 28.04.2014г. 4). Договор на обслуживание № 91 РО/14 от 31.12.2013 г. – ООО ЧОП «Единство-Бриг» 5). не установлена 6). -
38.	Организация физической охраны	1) в дневное время: предусмотрено в штатном расписании (вахтер, сторож); заключен договор с охранной организацией (указать реквизиты*); 2) в ночное время: предусмотрено в штатном расписании (вахтер, сторож); заключен договор с охранной	1. Ответственный за вход в учреждение с 7.00 до 17.00часов: Татаурова Тамара Васильевна Приказ № 34 от 30.04.2014г  2. В ночное время сторожа – Карпачева М.А., Чирков Д.А., Цивилева О.П. - с 17.00- 08.00 (в рабочие дни) - с 06.00 – 06.00 (в выходные и праздничные)

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
		организацией (указать реквизиты*)	
39.	Наличие освещения по периметру	1) наличие; 2) исправность	1) Освещение в наличии 2) в исправном состоянии, согласно акта № 38 от 11.07.2014 г. «Проверки освещения по периметру МКОУ «Сухановская СОШ»
40.	Паспорт антитеррористической и противодиверсионной защищенности организации	Паспорт разработан, согласован в подразделениях: - ГУ МВД России по Свердловской области (дата), - ГУ МЧС России по Свердловской области (дата), - УФСБ России по Свердловской области (дата)	Паспорт Антитеррористической и противодиверсионной защищенности разработан и согласован: - Отдел ГОЧС Администрации Артинского городского округа от 14 ноября 2008года - Отдел внутренних дел по Артинскому ГО от 23 января 2008г - Красноуфимское отделение УФСБ по Свердловской области от 28.01.2008г
<b>Информационная безопасность</b>			
41.	Проведение ревизии библиотечного фонда на выявление литературы, содержащей материалы экстремистской направленности	Указать реквизиты*	Акт от № 30 от 11.07.2014г «О проведении ревизии литературы на предмет экстремальной направленности» (литература, содержащая материалы экстремистской направленности не выявлена).
42.	Количество компьютеров, подключенных к сети Интернет		нет
43.	Наличие в образовательной организации доступа к сети Интернет	Указать реквизиты*	нет
44.	Наличие договорных обязательств с провайдером на предоставление сетевой контент-фильтрации для трафика	Указать реквизиты*	нет
45.	Установка контент-фильтра на компьютерах, имеющих доступ к сети Интернет	1) название и тип контент-фильтра 2) все ли компьютеры, имеющих	нет

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
		доступ к сети Интернет, имеют контент-фильтр	
46.	Проверка исправности контентной фильтрации	Указать реквизиты*	нет
47.	Назначение ответственных лиц по информационной безопасности	Указать реквизиты*	нет
<b>Безопасность дорожного движения</b>			
48.	Безопасность школьных перевозок	1) соответствие школьного автобуса ГОСТ; 2) согласование маршрута движения автобуса с Государственной инспекцией безопасности дорожного движения; 3) организация предрейсового и послерейсового осмотров (технического и медицинского) (кем проводится, указать реквизиты*); 4) дата последнего техосмотра (указать реквизиты*); 5) стаж работы водителя, обучение	1) Школьный автобус соответствует ГОСТу 2) Маршрут согласован с Главой Артинского ГО Константиновым А.А. С и.о. Начальником Управления образования Администрации Артинского ГО Е.А. Спешиловой С Начальником ГИБДД ОВД по Артинскому ГО Мотыхляевым В.Н. 3) Предрейсовый технический осмотр проводится Тонковым Василием Петровичем, ответственным за организацию и безопасность перевозок детей на школьном автобусе. Приказ № 124 от 10.07.2014г. «О назначении лица, ответственного за организацию и безопасность перевозок детей на школьном автобусе». Предрейсовый медицинский осмотр в 7ч.30мин, послерейсовый 17ч.00 мин по адресу Артинский район, с.Сухановка, ул.Победы, д.3 ФАП Договор № 192 от 30.12.2013г с Государственным бюджетным учреждением здравоохранения Свердловской области «Артинская районная больница» 4) Дата последнего техосмотра ТО – 2; 18 июня 2014г в г. Красноуфимске ООО «Авторемонт» Договор от 30.12.2013г. б/н. Приказ по школе от 17.06.2014г № 108 5). Общий стаж водителя Снигирева А.В. 24 года на автобусе 7 лет.

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
			Удостоверение от 24.04.2014 № 410 ГАО СО «Красноуфимский УТЦ АПК». Приказ по школе от 21.04.2014г № 48.
49.	Численность обучающихся, подвозимых в образовательную организацию		4 воспитанника
50.	Проведение занятий с обучающимися по безопасности дорожного движения		В плане работы и в рабочих программах воспитателей включены мероприятия по ПДД (занятия, беседы, развлечения, игры и т.д.) в течение всего учебного года
51.	Наличие класса «Светофор»		нет
52.	Наличие уголков безопасности дорожного движения		Уголок безопасности дорожного движения имеется, размещен на стенде в раздевалке
53.	Обеспечение безопасности улично-дорожной сети, прилегающей к образовательной организации	В соответствии с установленными требованиями	<p>Знаки дорожного движения около учреждения имеются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Осторожно дети», «Въезд на территорию запрещен», оборудован пешеходный переход</li> </ul> <p>Разработан Паспорт дорожной безопасности ОУ и утвержден:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 06.06.2013г Начальником Отделения ГИБДД отдела МВД России по Артинскому ГО Мотыхляевым В.Н.</li> <li>2) Главой Сухановской сельской администрации 06.06.2013г Азановым В.В.</li> <li>3) Директором МКОУ «Сухановская СОШ» 06.06.2013г</li> </ol>
<b>Охрана труда</b>			
54.	Приказ о назначении ответственного лица за охрану труда в образовательной организации	Указать реквизиты*	Приказ по ОУ № 151 от 02.09.2013 г. «О назначении ответственного за охрану труда» Чебыкина Л.В., - учитель начальных классов
55.	Наличие плана работы по охране труда и профилактике детского травматизма в образовательной организации		В ОУ имеется план работы по ОТ и профилактике детского травматизма в образовательном учреждении МКОУ «Сухановская СОШ» утв. Приказом № 40 от 01.06.2014 г.

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
56.	Наличие инструкций по охране труда	Указать реквизиты*	В ОУ имеются инструкции по охране труда для всех видов должностей и по всем видам работ № 1- 89 утвержденные приказом по МКОУ «Сухановская СОШ» № 125 от 01.09.2011г.
57.	Наличие журналов по проведению инструктажей по охране труда		<p style="text-align: center;">Охрана труда</p> 1. Журнал регистрации вводного инструктажа (начат 01.01.2008г) 2. Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте (начат 01.09.2009г) 3. Журнал учета инструкций по охране труда и технике безопасности (начат 01.09.2009г) 4. Журнал выдачи инструкций по охране труда для работников (начат 07.05.2010г) 5. Журнал регистрации несчастных случаев на производстве (начат 01.09.2009г) 6. Журнал регистрации несчастных случаев с учащимися, воспитанниками (начат 01.09.2009г) 7. Журнал проверки охраны труда (начат 07.05.2010г) 8. Журнал регистрации инструктажа (начат 01.09.2009г)
58.	Организация и проведение инструктажей по вопросам охраны труда	Указать периодичность	Вводный при приеме на работу – 1 раз 2 раза в год первичный (сентябрь текущего года и при приеме на работу) /повторный (март текущего года) Целевые при выполнении разовых работ Внеплановый при возникновении внештатных ситуаций
59.	Состояние аттестации рабочих мест (специальная оценка условий труда) на начало учебного года	1) количество рабочих мест, всего; 2) количество аттестованных рабочих мест; 3) количество неаттестованных рабочих мест, 4) планируемые сроки аттестации	1) количество рабочих мест - 4 2) количество аттестованных мест - 0 3) количество неаттестованных мест - 4 4) планируемые сроки - 2015 г.

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
<b>Ремонтные работы</b>			
60.	Проведение капитального ремонта		нет
61.	Проведение ремонтных работ		<ul style="list-style-type: none"> <li>- пищеблок – покраска стен, пола</li> <li>- коридор - штукатурка стен, побелка стен, покраска плинтусов</li> <li>- тамбур – побелка стен, покраска плинтусов</li> <li>- лестница – покраска плинтусов</li> <li>- раздевалка – покраска стен, плинтусов</li> <li>- группа – покраска пола, плинтусов</li> <li>- постройка игровой веранды, ограждение, посадка деревьев по периметру</li> <li>- оборудование песочниц, качелей</li> </ul>