

Положение  
к Акту готовности образовательной  
организации Свердловской области  
к 2017 / 2018 учебному году

Акт составлен «27» июня 2017 г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Сухановская средняя общеобразовательная школа»  
(полное наименование образовательной организации Свердловской области)

№ п/п	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
1	2	3	4
<b>Характеристика образовательной организации</b>			
1.	Наличие учредительных документов юридического лица	указать реквизиты	Устав Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Сухановская средняя общеобразовательная школа» утвержденный Приказом Начальника Управления образования Администрации Артинского городского округа от 17 сентября 2015г № 205-од - Свидетельство о государственной регистрации юридического лица серия 66 № 000465892 - Свидетельство о постановке на учет РФ в налоговом органе серия 66 № 005928896
2.	Наличие документов, подтверждающих закрепление за образовательной организацией недвижимого имущества	указать реквизиты	1) Свидетельство о государственной регистрации права на собственность от 29.04.2015г 66 АЗ №092712
3.	Наличие документов, подтверждающих право на пользование земельным участком, на котором размещена образовательная организация (за исключением арендуемых зданий)	указать реквизиты	1) Свидетельство о государственной регистрации права на землю от 29.04.2015г 66 АЗ №092713

1	2	3	4
4.	Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельство об аккредитации	1) № лицензии, кем и когда выдана, на какой срок, имеется ли приложение (приложения); 2) соответствие данных, указанных в лицензии, уставу; 3) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг; 4) дата и № свидетельства об аккредитации	1) Лицензия на право ведения образовательной деятельности 66 № 001312 от 26 июля 2011г Регистрационный № 13850 выдана <u>Министерством общего и профессионального образования Свердловской области 26 июля 2011г</u> Срок действия - <u>бессрочно</u> Приложения к лицензии на право ведения образовательной деятельности от 31 января 2014г. Регистрационный № 83-ли 2) Данные, указанные в лицензии, соответствуют Уставу 3) Уровни реализуемых образовательных программ: 1. Дошкольное образование 4) Свидетельство о государственной аккредитации № 199-га от 06.05.2016г. Регистрационный № 8976
5.	Наличие образовательных программ	1) имеются (перечислить); 2) отсутствуют	1) Основная общеобразовательная программа дошкольного образования на 2015-2020г. утверждена приказом директора МКОУ Сухановская СОШ №10-ФГОС от 29.08. 2015г.
6.	Наличие программ развития образовательной организации	1) имеются (перечислить): когда и кем утверждены; на какой срок; 2) отсутствуют	1) В МКОУ «Сухановская СОШ» имеется Программа развития образовательного учреждения 2014-2019 гг. утверждена Председателем Совета школы от 23.08.2014г. В.В. Азановым. 2) -
7.	Наличие плана работы образовательной организации на 2017/2018 учебный год	1) наличие; 2) когда и кем утвержден	1) В ОУ имеется план работы МКОУ «Сухановская СОШ» на 2017-2018 учебный год 2) Утвержден Приказом по ОУ № 132 от 08.06.2017г.
8.	Количество зданий (объектов)	1) всего (единиц);	1) 2

1	2	3	4
	образовательной организации	2) в том числе с массовым пребыванием людей (единиц); 3) в том числе с круглосуточным пребыванием людей (единиц) (спальный корпус, общежитие)	2) 2 3) -
9.	Условия работы образовательной организации	1) в одну или в две смены (указать); 2) в первую смену обучаются: количество классов; количество обучающихся в них; 3) во вторую смену обучаются: количество классов; количество обучающихся в них	1) в одну смену 2) 10 воспитанников 3) -
10.	Численность обучающихся (воспитанников) в образовательной организации	1) проектная допустимая численность обучающихся (человек); 2) количество классов по комплектованию; 3) планируемое количество обучающихся на момент проверки (человек); 4) в том числе с применением дистанционных образовательных технологий (человек); 5) наличие превышения допустимой численности обучающихся (указать на сколько человек)	1) 10 2) разновозрастная 3) 10 воспитанников 4) - 5) -
11.	Укомплектованность образовательной организации кадрами	1) по штатному расписанию: администрация; учителя; воспитатели; мастера производственного обучения; научные работники; медицинские работники; иные работники; 2) по факту:	1) по штатному расписанию: администрация - 0 чел учителя – 0 чел воспитатели – 3 чел мастера производственного обучения – нет научные работники - нет медицинские работники - нет иные работники – 6 чел 2) по факту

1	2	3	4
		администрация; учителя; воспитатели; мастера производственного обучения; научные работники; медицинские работники; иные работники; 3) наличие вакансий (указать)	администрация - 0 чел учителя – 0 чел воспитатели – 3 чел мастера производственного обучения – нет научные работники - нет медицинские работники - нет иные работники – 6 чел 3) Вакансий нет
12.	Наличие межведомственных планов по профилактике детского травматизма и гибели детей (в дорожно-транспортных происшествиях, при пожарах, на водных объектах)	1) наличие (перечислить); 2) кем и когда согласованы и утверждены; 3) на какой срок	1) Комплексный план мероприятий по профилактике гибели и травматизма детей и подростков в Артинском городском округе на 2017-2019 года, Годовой план МКОУ «Сухановская СОШ» на 2017-2018 учебный год, в котором предусмотрены мероприятия с приглашением сотрудников МЧС, ОМВД; 2) Утверждены: постановлением Администрации Артинского городского округа от 01.03.2017г. № 156; приказом директора МКОУ «Сухановская СОШ» от 31.05.2017г. № 105; 3) На 2017-2019 год, на 2017-2018 учебный год.
<b>Материально-техническая база образовательной организации и оснащенность образовательного процесса</b>			
13.	Готовность (оборудование, ремонт) систем: 1) канализации; 2) отопления; 3) водоснабжения	акты технического контроля (указать реквизиты)	Акты готовности технического контроля комиссией МКОУ «Сухановская СОШ» 1) Акт № 2 от 09.06.2017г. «О готовности системы канализация» 2) Акт № 1 от 06.06.2017г. «О готовности системы отопления» 3) Акт № 3 от 06.06.2017г. «О готовности системы водоснабжения»
14.	Оснащенность ученической мебелью в соответствии с нормами и ростовыми группами		Обеспечено мебелью в соответствии с нормами и ростовыми группами Акт МКОУ «Сухановская СОШ» № 33 от 08.06.2017г «Приемки учебных

1	2	3	4
			помещений и мест пребывания детей в здании»
15.	Обеспеченность учебниками в соответствии с требованиями стандартов (в процентах)	перечислить учебные предметы, не обеспеченные в полном объеме учебниками	Не требуется
16.	Оснащенность мастерских в соответствии с требованиями		Нет
<b>Материально-техническая база для занятий физической культурой и спортом в образовательной организации</b>			
17.	Наличие и готовность физкультурного / спортивного зала		Имеется спортивный зал. Готов к новому 2017-2018 учебному году.
18.	Наличие спортивного оборудования и инвентаря по норме, состояние оборудования и инвентаря, акты-разрешения на использование в образовательном процессе спортивного оборудования	указать реквизиты	Акт МКОУ «Сухановская СОШ» № 34 от 08.06.2017г «О наличии и состоянии спортивного оборудования» Акт МКОУ «Сухановская СОШ» № 35 от 08.06.2017г «Испытания спортивного инвентаря» Акт МКОУ «Сухановская СОШ» № 36 от 08.06.2017г «О наличии и состоянии игровой площадки»
19.	Наличие и состояние стадиона / спортивной площадки		Нет
20.	Проведение испытаний спортивного оборудования на стадионах, спортивных площадках, спортивных / физкультурных залах	соответствие оборудования ГОСТ (указать реквизиты)	Нет
<b>Пожарная безопасность образовательной организации</b>			
21.	Наличие предписаний органов надзорной деятельности Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области (далее – ГУ МЧС России по	предписание/акт (указать реквизиты*) 1) количество не устранённых нарушений; 2) количество не устранённых нарушений, срок устранения которых истек; 3) наличие плана устранения нарушений с указанием сроков устранения (каким	Предписаний нет.

1	2	3	4
	Свердловской области)	документом утвержден); 4) отчеты об устранении нарушений	
22.	Обучение правилам пожарной безопасности (далее – ППБ)	1) обучение руководителя организации пожарному минимуму (наличие документа, указать реквизиты); 2) наличие обученного ответственного в организации; 3) обучение сотрудников ППБ; 4) обучение обучающихся ППБ; 5) эвакуационные учения с обучающимися (взаимодействие с органами территориального отделения Государственной противопожарной службы Российской Федерации, периодичность проведения учений)	1) Обучение проведено: Квалификационное удостоверение № 50-Д от 19.06.2017 выдано НОУ Центр дополнительного образования «Престиж», Татауровой Р.Ш. (директор) 2) Квалификационное удостоверение № 49-Д от 05.06.2017г выдано НОУ Центр дополнительного образования «Престиж», Тонкову В.П. (учитель) 3) Согласно плана проведения обучение с сотрудниками проведено 14 июня 2017 года согласно приказу директора МКОУ «Сухановская СОШ» №137 от 14 июня 2017.(Протокол №1, от 14.06.2017г. с выдачей удостоверений) 4) В помещениях оформлены уголки пожарной безопасности, в планы воспитательной работы классных руководителей включены мероприятия по пожарной безопасности с детьми. 5) Тренировки с привлечением детей проводились – 2 раза за учебный год - 02.09.2016г. Приказ № 184-од от 02.09.2016г. - 19.05.2017г. Приказ № 68-од от 18.04. 2017г.
23.	Состояние первичных средств пожаротушения	1) достаточность имеющихся средств; 2) наличие журнала учета средств; 3) проверка средств на срок годности, при необходимости – их замена	1)Достаточное количество огнетушителей 3 штуки - имеется 3 штуки. Находятся в исправном состоянии 2) В ОУ ведется журнал учёта огнетушителей (начат 01.04.2014г.) 3 Проверка огнетушителей расположенных в МКОУ «Сухановская СОШ» по адресу ул. Победы, 4 ООО ТНП «Единство» от 16.06.2017г.
24.	Состояние автоматической пожарной сигнализации (далее – АПС) и системы	1) наличие и исправность АПС, системы оповещения (указать реквизиты);	1) В МКОУ «Сухановская СОШ» установлена и находится в исправном состоянии АПС, система

1	2	3	4
	оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, их техническое обслуживание	2) вывод АПС, системы оповещения (указать реквизиты); 3) договор на обслуживание (указать реквизиты); 4) наличие дублированного сигнала на пульт подразделения пожарной охраны без участия работников объекта и (или) транслирующей этот сигнал организации: наименование программно-аппаратного комплекса; договор на обслуживание (указать реквизиты); 5) наличие ответственного лица; 6) наличие иных систем пожарной автоматики (указать реквизиты)	оповещения. Акт МКОУ «Сухановская СОШ» № 35 от 09.06.2017г «По наличию, состоянию, исправности автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения» 2) АПС выведена на звуковое оповещение внутри помещения. Ответственный – Вилисов Д.М. – завхоз. (Приказ от 21.07.2014г № 131). 3) Договор на обслуживание № 16ТО/17 от 22.01.2017г. ООО ТНП «Единство» в лице директора Шутова А.П. 4) Имеется. СПИ «ОКО – 3». Договор №17-ТО/17 от 22.01.2017г. Подрядчик ООО ТНП «Единство» в лице директора Шутова А.П. 5) Ответственный Вилисов Д.М. – завхоз. Приказ от 21.07.2014г № 131 6) нет
25.	Состояние путей эвакуации	соответствие путей эвакуации требованиям пожарной безопасности (да/нет)	Пути эвакуации соответствуют требованиям ППБ Акт МКОУ «Сухановская СОШ» № 38 от 08.06.2017 г «О состоянии путей эвакуации»
26.	Соответствие электроустановок зданий требованиям пожарной безопасности	указать реквизиты	Технический отчет по проверке заземления, электроизоляции и замера полного сопротивления цепи от 28.03.2016 г. проведен ООО «Регион»
27.	Наличие, состояние и готовность противопожарного водоснабжения	1) внутреннее; 2) наружное	1) Внутреннее отсутствует 2) Наружное. Пожарный водоем. Акт проверки водоема от 24.04.2017г – ООО «Алтын»
28.	Наличие декларации пожарной безопасности	декларация зарегистрирована в территориальном органе Государственной противопожарной службе (указать реквизиты)	Пожарная Декларация имеется, зарегистрирована Отделением Государственного пожарного надзора Артинского района ГУ МЧС по Свердловской области Регистрационный номер 00121 165-00015-2/37/230 от 12.08.2015г
<b>Санитарно-гигиенические и медицинские мероприятия</b>			

1	2	3	4
29.	Наличие предписаний органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области	<p>предписание/акт (указать реквизиты)</p> <p>1) количество выданных мероприятий по устранению нарушений;</p> <p>2) количество устраненных нарушений;</p> <p>3) количество неустраненных нарушений;</p> <p>4) количество неустраненных нарушений, срок устранения которых установлен до 01 сентября;</p> <p>5) наличие плана устранения нарушений с указанием сроков устранения (каким документом утвержден);</p> <p>6) отчеты об устранении нарушений</p>	<p>1)11</p> <p>2)10</p> <p>3)1</p> <p>4)0</p> <p>5) План мероприятий по устранению замечаний на основании Акта проверки Роспотребнадзора №39 от 23.03.2017г</p> <p>6)-</p>
30.	Организация профессиональной гигиенической подготовки и аттестации	<p>1) обучение руководителя организации (наличие документа, указать реквизиты);</p> <p>2) наличие обученного ответственного в организации;</p> <p>3) обучение сотрудников</p>	<p>1) Татаурова Р.Ш. - 26.05.2017</p> <p>2) Кустова Л.Г., приказ МКОУ «Сухановская СОШ» от 24.04.2017г. № 86;</p> <p>3) Обучение сотрудников МКОУ «Сухановская СОШ» организовано ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области» Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области» в г. Красноуфимск, Красноуфимском, Ачитском и Артинском районах» в количестве 15 человек: Татаурова Т.В. 06.04.17г. Вилисов Д.М. 06.04.17г. Снигирева Т.А. 06.04.17г. Тонкова Л.А. 08.04.17г.</p>
31.	Организация питания обучающихся	<p>1) наличие пищеблока (столовая, буфет), если иное – указать;</p> <p>2) оснащенность пищеблока оборудованием и столовой мебелью;</p> <p>3) акты технического контроля соответствия технологического и холодильного оборудования паспортным</p>	<p>1) Пищеблок столовая на 99 человек</p> <p>2) Оборудование школьной столовой: - Электроплита ЭП-6Ж – 1 шт. - Котел пищеварочный КПЭМ-60 – 1 шт. - Овощерезка МПР-35000– 1 шт. - Сковорода ЭСК-90 – 1 шт. - Эл. котел КПЭ-100 – 1 шт.</p>



1	2	3	4
		<p>характеристикам (указать реквизиты);</p> <p>4) организация горячего питания: за счет собственной столовой, договор на оказание услуги питания (указать реквизиты);</p> <p>договоры на поставку продуктов питания (указать реквизиты);</p> <p>5) планируемый охват обучающихся горячим питанием (количество и процент от общего количества обучающихся);</p> <p>6) паспортизация пищеблока</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Картофелечистка МОК-300 – 1 шт.</li> <li>- Водонагреватель «Аристон» – 1 шт.</li> <li>- Холодильник «Индезит» – 1 шт.</li> <li>- Морозильная камера «Стинол» – 1 шт.</li> <li>- Эл. мясорубка МИМ -300М– 1 шт.</li> <li>- Эл.привод общего назначения ПУ -0,6 – 1 шт.</li> <li>- Мармит МСЭСМ – 1 шт.</li> <li>- Электронные весы «Меркурий» – 1 шт.</li> <li>- Весы электронные МК-6.2 -A21 - 1 шт.</li> <li>- Печь хлебопекарная ХПЭ – 1 шт.</li> <li>- Шкаф электрический ШЭ-2Ж</li> <li>- Пароконвектомат ПКАВ- 1/1 ПМ</li> <li>- Слайсер «Beckers»- 1шт</li> <li>- Морозильный ларь МЛК-1шт</li> <li>- Электро сушитель «волна»-2000 – 1шт</li> <li>- Ларь морозильный «СНЕЖ» МЛК-800- 1шт.</li> <li>-Водонагреватель «Polaris» -1шт.</li> <li>- Электро плита «ВЕКО» - 1шт.</li> <li>- Холодильник «POZLS» -1 шт.</li> <li>- Камера холодильная среднетемпературная КХС-2 - 1 шт.</li> <li>- Блинница электрическая Ф1БкрЭ - 1 шт.</li> <li>- Кипятильник электрический непрерывного действия КНЭ-100-01</li> <li>- Столы обеденные 18 шт.</li> <li>- Скамейки – 36 шт.</li> </ul> <p>3) Заключение комиссии в лице Мастера по обслуживанию и ремонту электрооборудования ООО «ФОРЭС» Гудков И.В. от 27.04.2017г</p>

1	2	3	4
			<p>4) В ОУ организовано горячее питание за счет собственной столовой.</p> <p>- Имеются Договора за 2015г с ИП Алиева А.И.</p> <p>5) Охват горячим питанием детей составляет - 100%</p> <p>6) Паспорт пищеблока составлен и утвержден Приказом по МКОУ «Сухановская СОШ» № 125 от 08.06.2016</p>
32.	Оборудование образовательной организации по бактерицидному обеззараживанию воздуха		Имеется бытовая бактерицидная лампа
33.	Наличие установки фильтров и ультрафиолетовых облучателей для очистки и обеззараживания воды		Имеется
34.	Обследование технического состояния вентиляции образовательной организации с инструментальными измерениями объемов вытяжки воздуха (для общеобразовательных организаций)	указать реквизиты	Имеется вентиляция на пищеблоке. Исправна и составлен Акт ООО «Алтын» проверки вентиляционных каналов от 24.04.2017г
35.	Состояние медицинского сопровождения	<p>1) наличие медицинского кабинета (если иное – указать);</p> <p>2) лицензия на право медицинской деятельности, договор с поликлиникой на обслуживание (указать реквизиты);</p> <p>3) обеспеченность медицинским персоналом</p>	<p>1) Медицинского кабинета – нет</p> <p>2) Договор оказания медицинских услуг с ГБУЗ СО Артинская центральная районная больница от 31.12.2013г №191 (продолгован на 2017 год)</p> <p>3) Фельдшер ФАП Лягаева Л.В. (Договор №5 «Об оказании медицинских услуг» от 18.01.2016г.)</p>

1	2	3	4
36.	<p>Протокол лабораторного исследования качества питьевой воды по микробиологическим показателям в соответствии с программой производственного контроля (при проведении работ на системе водоснабжения необходимо представить данные исследований после проведения этих работ)</p>	<p>указать реквизиты</p>	<p>Протокол лабораторного исследования качества питьевой воды по микробиологическим показателям № 2796 от 11.05.2017 г.          Проба № 2796 «вода из разводящей сети» соответствует требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности системы горячего водоснабжения»</p>
37.	<p>Проведение медицинского осмотра сотрудников образовательной организации в соответствии с установленным графиком</p>		<p>Согласно графика прохождения медицинского осмотра сотрудников утвержденного приказом от 29.12.2016г. № 257.          Периодичность – 1 раз в год.          По состоянию на 27 июня 2017 года из всего количества сотрудников (32 человек) медицинский осмотр прошли 25 сотрудников, у 7 сотрудников медицинский осмотр запланирован в период с июля по октябрь 2017 года.</p>
<b>Антитеррористическая защищенность образовательной организации</b>			
38.	<p>Наличие рекомендаций правоохранительных органов</p>	<p>предписание/акт проверки (указать реквизиты)          1) количество неустранимых недостатков;          2) количество неустранимых недостатков, срок устранения которых истек;          3) наличие плана устранения недостатков с указанием сроков устранения;          4) отчеты об устранении недостатков</p>	<p>Предписаний нет.          Рекомендовано: установка видеонаблюдения, специализированная физическая охрана.</p>
39.	<p>Наличие кнопки тревожной сигнализации (далее – КТС), кнопки экстренного вызова (далее – КЭВ)</p>	<p>1) наличие и исправность;          2) вывод КТС (КЭВ) (наименование организации);          3) назначение ответственного в</p>	<p>1) В ОУ установлена кнопка тревожной сигнализации (установлена 28.04.2014 г.)          2) Выведена на пульт охранного предприятия ООО ЧОП «Единство-Бриг»</p>

1	2	3	4
		<p>организации;            4) договор на обслуживание (указать реквизиты);            5) КТС (КЭВ) отсутствует (причина, принимаемые меры);            6) КТС (КЭВ) не обслуживается (причина, принимаемые меры)</p>	<p>3) Ответственный Вилисов Д.М. , завхоз            Приказ № 52 от 28.04.2014г.            4) Договор на обслуживание №12РО/2017 от 23.01.2017г. – ООО ЧОП «Единство-Бриг»            5) -            6) -</p>
40.	Организация физической охраны	<p>1) в дневное время:            предусмотрено в штатном расписании (вахтер, сторож);            заключен договор с охранной организацией (указать реквизиты);            2) в ночное время:            предусмотрено в штатном расписании (вахтер, сторож);            заключен договор с охранной организацией (указать реквизиты)</p>	<p>1) Ответственный за вход в учреждение с 7.00 до 17.00 часов: Татаурова Тамара Васильевна            Приказ № 34 от 30.04.2014г.            2) В ночное время сторожа:            Мельников А.Я. – Приказ № 13 от 16.03.2015г            Чирков Д.А. – Приказ № 65 от 30.11.2013г;            Цивилева О.П. – Приказ № 66 от 30.11.2013г.            - с 17.00- 08.00 (в рабочие дни)            - с 18.00 – 06.00 (в выходные и праздничные)</p>
41.	Ограждение образовательной организации	<p>1) наличие ограждения;            2) состояние ограждения</p>	<p>1) ОУ ограждено по всему периметру. Территория участка ограждена металлическим забором высотой и полосой зелёных насаждений в соответствии с СанПин 2.4.2.1178-02, забор находится в исправном состоянии.            2) Ограждение соответствует требованиям .Акт МКОУ «Сухановская СОШ» № 39 от 08.06.2019г. «О состоянии ограждения здания»</p>
42.	Система видеонаблюдения	<p>1) наличие (установка по периметру, внутри здания организации);            2) количество камер (в том числе: внутри здания образовательной организации, по периметру);            3) вывод изображения;            4) назначение ответственного в образовательной организации;</p>	<p>Система видеонаблюдения отсутствует</p>

1	2	3	4
		5) договор на обслуживание (указать реквизиты)	
43.	Наличие контрольно-пропускной системы	1) наименование контрольно-пропускной системы; 2) договор на обслуживание (указать реквизиты)	Контрольно – пропускная система отсутствует
44.	Обучение антитеррористической защищенности	1) назначение ответственного в образовательной организации; 2) обучение сотрудников; 3) обучение обучающихся	1) Ответственный в МКОУ «Сухановская СОШ» по антитеррористической защищенности Тонков В.П. – учитель физической культуры (Приказ № 181 от 02.09.2014г 2) Обучение прошли 2 человека в ОГУ «Красноуфимский УТЦ – АПК» по программе «Подготовка должностных лиц и специалистов гражданской обороны Свердловской области под системы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» в объеме 36 часов, Протокол №20 от 04.12.2015г Директор Татаурова Р.Ш. удостоверение № 1175от 26.03.2010г; Ответственный по ГО учитель физической культуры Тонков В.П. удостоверение № 1176 от 04.12.2015г . Обучение сотрудников производиться в соответствии с планом работы образовательной организации. 3) -
45.	Наличие освещения по периметру	1) наличие; 2) исправность	1) Освещение в наличии 2) В исправном состоянии. Акт МКОУ «Сухановская СОШ» № 42 от 08.06.2017 г. «Проверки освещения по периметру здания»
46.	Паспорт антитеррористической и противодиверсионной защищенности образовательной организации	паспорт разработан, согласован в подразделениях: 1) Главного управления Министерства внутренних дел России по Свердловской	Паспорт антитеррористической и противодиверсионной защищенности разработан, согласован в: 1) ММО МВД России «Артинский» 03.08.2015г.

1	2	3	4
		области (дата); 2) ГУ МЧС России по Свердловской области (дата); 3) Управления Федеральной службы России по Свердловской области (дата); 4) иных (указать) (дата)	2) Отдел ГО и ЧС Администрации АГО 03.08.2015г. 3) Красноуфимское отделение УФСБ по Свердловской области 03.08.2015г. 4) -
<b>Информационная безопасность</b>			
47.	Проведение ревизии библиотечного фонда на выявление литературы, содержащей материалы экстремистской направленности	указать реквизиты	Не требуется
48.	Наличие в образовательной организации доступа к сети Интернет	указать реквизиты	Нет
49.	Количество компьютеров, подключенных к сети Интернет		Нет
50.	Наличие договорных обязательств с провайдером на предоставление контент-фильтрации для трафика	указать реквизиты	Нет
51.	Установка контент-фильтра на компьютерах, имеющих доступ к сети Интернет	1) название и тип контент-фильтра; 2) все ли компьютеры, подключенные к сети Интернет, имеют контент-фильтр	Нет
52.	Проверка исправности контентной фильтрации	указать реквизиты	Нет
53.	Назначение ответственных лиц по информационной безопасности	указать реквизиты	Нет
<b>Безопасность дорожного движения</b>			
54.	Безопасность школьных перевозок	1) численность обучающихся, подвозимых в образовательную организацию; 2) соответствие школьного автобуса ГОСТ; 3) согласование маршрута движения автобуса с Государственной инспекцией безопасности дорожного движения; 4) организация предрейсового и	Подвоз воспитанников не осуществляется.

1	2	3	4
		<p>послерейсового осмотров (технического и медицинского) (кем проводится, указать реквизиты);</p> <p>5) дата последнего техосмотра (указать реквизиты);</p> <p>6) укомплектованность водителями;</p> <p>7) стаж работы водителя, обучение</p>	
55.	Паспорт дорожной безопасности образовательной организации	<p>1) наличие (в том числе визуализированного паспорта);</p> <p>2) паспорт утвержден (дата);</p> <p>3) паспорт согласован в территориальном отделе Управления Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области (дата);</p> <p>4) паспорт согласован в администрации муниципального образования (дата)</p>	<p>1) Имеется</p> <p>2) 06 июня 2015г.</p> <p>3) 06 июня 2015г.</p> <p>4) 06 июня 2015г.</p>
56.	Наличие площадки по обучению детей правилам дорожного движения (уличная, внутришкольная), наличие учебно-тренировочного перекрестка		Имеется уличная площадка по обучению детей правилам дорожного движения.
57.	Наличие класса «Светофор»		Нет
58.	Наличие уголков безопасности дорожного движения		Уголок безопасности дорожного движения имеется, размещен на стенде в раздевалке.
59.	Состояние улично-дорожной сети, прилегающей к образовательной организации	<p>1) наличие и целостность ограждения территории образовательной организации, исключая выход на проезжую часть в месте, не обустроенном для ее перехода;</p> <p>2) количество пешеходных переходов, расположенных на маршрутах движения детей в 800 метровой зоне, их</p>	<p>1) Ограждение для выхода на проезжую часть, обустроенную для ее перехода, имеется, находится в исправном состоянии.</p> <p>2) 1</p> <p>3) Имеется и в удовлетворительном состоянии тротуары по главной улице Ленина</p>

1	2	3	4
		соответствие ГОСТ Р52289–2004; 3) наличие и состояние тротуаров на маршрутах движения детей, исключаяющих их движение по проезжей части	
<b>Охрана труда</b>			
60.	Приказ о назначении ответственного лица за охрану труда в образовательной организации	указать реквизиты	Приказ по ОУ № 185-од от 02.09.2016 г. «О назначении ответственного за охрану труда» Чебыкина Л.В. - учитель технологии.
61.	Наличие коллективного договора	указать реквизиты	Коллективный договор на 2015-2018г.г. МКОУ «Сухановская СОШ». Зарегистрирован в Государственном казенном учреждении службы занятости населения Свердловской области «Артинский центр занятости» от 03.08.2015г №8-к
62.	Наличие специалистов, обученных по 40-часовой программе по охране труда	1) обучение руководителя/заместителя руководителя (наличие документа, указать реквизиты); 2) обучение уполномоченных и членов комиссии по охране труда (наличие документа, указать реквизиты)	1) Татаурова Р.Ш. – директор, удостоверение № 1271, от 19.12.2015г, выдано ГАУ ДПО СО «Красноуфимский УТЦ АПК» 2) Кустова Л.Г. – учитель ин.языка, удостоверение № 1274, от 19.12.2015г, выдано ГАУ ДПО СО «Красноуфимский УТЦ АПК» Саматова Р.Х. – учитель нач. кл., удостоверение №1272, от 19.12.2015г, выдано ГАУ ДПО СО «Красноуфимский УТЦ АПК» Чебыкина Людмила Викторовна – учитель начальных классов, удостоверение №1273, от 19.12.2015г, выдано ГАУ ДПО СО «Красноуфимский УТЦ АПК»
63.	Наличие плана работы по охране труда и профилактике детского травматизма в образовательной организации		1) План мероприятий по профилактике гибели и травматизма детей и подростков в МКОУ «Сухановская СОШ» » на 2017-2019 год утвержден 07.03.2017г. приказ № 44; 2) План мероприятий по обеспечению



1	2	3	4
			<p>комплексной безопасности и охране труда в МКОУ «Сухановская СОШ» на 2017год;</p> <p>3) План мероприятий, направленных на обеспечение сохранения и укрепления здоровья обучающихся в МКОУ «Сухановская СОШ» на 2016-2020 годы.</p>
64.	Наличие инструкций по охране труда	указать реквизиты	<p>В ОУ имеются инструкции по охране труда для всех видов должностей и по всем видам работ № 1- 89 утвержденные приказом по МКОУ «Сухановская СОШ» № 92 от 26.05.2016г</p>
65.	Наличие журналов по проведению инструктажей по охране труда		<p>Охрана труда</p> <p>1) Журнал регистрации вводного инструктажа (начат 01.01.2008г)</p> <p>2) Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте (начат 01.09.2009г)</p> <p>3) Журнал учета инструкций по охране труда и технике безопасности (начат 01.09.2009г)</p> <p>4) Журнал выдачи инструкций по охране труда для работников (начат 07.05.2010г)</p> <p>5) Журнал регистрации несчастных случаев на производстве (начат 01.09.2009г)</p> <p>6) Журнал регистрации несчастных случаев с учащимися, воспитанниками (начат 01.09.2009г)</p> <p>7) Журнал проверки охраны труда (начат 07.05.2010г)</p> <p>8) Журнал регистрации инструктажа (начат 01.09.2009г)</p>
66.	Организация и проведение инструктажей по вопросам охраны труда	указать периодичность	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Вводный при приеме на работу – 1 раз.</li> <li>- Первичный 2 раза в год (сентябрь текущего года и при приеме на работу).</li> <li>- Повторный (март текущего года).</li> <li>- Целевые при выполнении разовых работ.</li> </ul>

1	2	3	4
			- Внеплановые при возникновении внештатных ситуаций.
67.	Состояние аттестации рабочих мест (специальная оценка условий труда) на начало учебного года	1) количество рабочих мест, всего; 2) количество аттестованных рабочих мест; 3) количество неаттестованных рабочих мест, 4) планируемые сроки аттестации	1) количество рабочих мест - 4 2) количество аттестованных мест - 4 3) количество неаттестованных мест - 0 4) -
<b>Ремонтные работы</b>			
68.	Проведение капитального ремонта	виды работ	нет
69.	Проведение текущего ремонта	виды работ	- Косметический ремонт: мытье стен, потолков в группе, спальне, зале. - Уборка территории детской площадки, подкрашивание - Установка перегородок в санузле
70.	Наличие перспективного плана капитального ремонта организации	указать перечень основных работ, запланированных на 2017 год и последующие годы	План перспективного развития МКОУ «Сухановская СОШ» на национальной образовательной инициативы на 2015-2020 годы, Утвержден директором школы приказ №147 от 30.08.2016, согласован с начальником Управления образования Администрации Артинского городского округа 30.08.2016г.): - замена кровли - замена оконных блоков

\* Указываются следующие реквизиты: дата и № документа, наименование организации (в случае заключение договора, составления акта, и других документов), ФИО и должность (при назначении ответственных лиц).